


Российская Федерация
Ханты–Мансийский автономный округ - Югра
(Тюменская область)
Муниципальное образование Октябрьский район
Управление образования и молодёжной политики администрации Октябрьского района

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида «Дюймовочка»
(МБДОУ «ДСОВ «Дюймовочка»)
628126, ул. Крымская, 40, гп. Приобье, Октябрьский район, Тюменская область,
ХМАО-Югра, официальный сайт: <http://thumbelina-ds2012.86.i-schools.ru>
тел./факс 8 (34678) 3-32-56, электронный адрес: thumbelina-ds@oktregion.ru

СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего Совета
МБДОУ «ДСОВ «Дюймовочка»
М.Ю. Гущина 



УТВЕРЖДЕНО
Приказом Заведующего МБДОУ
«ДСОВ «Дюймовочка»
от 19.05.2021г. № 92-од

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения и расходования дополнительных финансовых средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Дюймовочка»»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке привлечения и расходования дополнительных финансовых средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида «Дюймовочка»» (далее – Положение) разработано с целью предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Дюймовочка»» (далее – ДОО или дошкольная образовательная организация) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

1.2. Положение регламентирует порядок привлечения и расходования дополнительных финансовых средств в ДОО за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц.

2. Настоящее Положение разработано с целью:

2.1. правовой защиты участников образовательных отношений в ДОО в привлечении внебюджетных средств;

2.2. обеспечение качественной реализации образовательных программ дошкольного образования, реализуемых в ДОО;

2.3. развитие и пополнение материально - технической базы ДОО в соответствии с требованиями реализуемой программы дошкольного образования, санитарными нормами и правилами, возрастными особенностями обучающихся.

3. Основания привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов

3.1. Ходатайство руководителя ДОО, педагогов возрастных групп совместно с родительским комитетом (с резолюцией руководителя) в соответствии с программой пополнения, предписанием контролирующих организаций, с предоставлением сметы расходов.

4. Способы получения добровольных пожертвований и целевых взносов

4.1. Денежный – перечисления благотворительных денежных средств на лицевой счет ДОО с указанием назначения расходования, согласно договора пожертвования.

5. Порядок приема и оформления добровольных пожертвований и целевых взносов

5.1. По факту добровольных пожертвований и целевых взносов составляется договор дарения или пожертвования (типовая форма).

5.2. Для добровольного пожертвования и целевого взноса используется один из способов пожертвования (денежный, натуральный), денежный с обязательным указанием целевого назначения пожертвования.

5.3. При использовании натурального способа пожертвования составление обязательного акта постановки на бухгалтерский учет имущества, полученного от благотворителя.

5.4. При денежном пожертвовании строгое соблюдение целевого использования средств.

5.5. Со стороны родительской общественности осуществляется контроль за поступлением денежных форм пожертвований на счет ДОО.

5.6. Приказом руководителя по основной деятельности ДОО назначается ответственный за ведение журнала учета договоров добровольного пожертвования (с приложением копий платежных документов) и лиц ответственных за расходование денежных пожертвований.

5.7. Сбор наличных денежных средств работниками ДОО не допускается.

5.8. Ежегодно предоставляется для ознакомления родителями воспитанников ДОО отчета о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет добровольных пожертвований и взносов физических и юридических лиц, за предшествующий календарный год.

5.9. Приложения к Положению:

5.9.1. Формы договоров безвозмездного дарения, пожертвования (приложение № 1, приложение № 2).

5.9.2. Форма журнала учета договоров пожертвования и безвозмездного дарения и порядок их регистрации (с графой об отметке № и реквизитов платежного документа при денежной форме дарения).

5.10. Не допускается принуждение со стороны работников дошкольной образовательной организации, родительской общественности к внесению благотворительных средств родителями (законными представителями).

5.11. Журнал учета договоров пожертвования и документы по расходованию денежных средств до момента востребования хранятся в бухгалтерии ДОО и предъявляются по требованию вышестоящей организации, органов контроля и надзора, родительской и педагогической общественности.

Договор пожертвования не денежного имущества

ДОГОВОР
об оказании благотворительной помощи

пгт.Приобье

« ____ » _____ 20__ год

Мы, _____, нижеподписавшиеся,

(полное наименование организации и уполномоченного лица или фамилия,
имя, отчество и место жительства физического лица)

именуемый(ая, ые) в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Дюймовочка» в лице заведующего

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Одаряемый», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1. Жертвователь безвозмездно передает в собственность, а Одаряемый принимает товарно-материальные ценности, а именно:

1.1. Пожертвование в целях содействия дошкольной образовательной организации

1.2. Основанием предоставления товарно-материальных ценностей в качестве благотворительного пожертвования является инициатива

2. Условия выполнения договора

2.1. Жертвователь:

2.1.1. Производит целевое пожертвование в адрес Одаряемого в согласованном размере путем передачи товарно-материальных ценностей, а именно _____ (название товара) в соответствии с п. 1 в устной форме посредством их вручения, символической передачи.

2.2. Одаряемый:

2.2.1. Одаряемый в праве, в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В этом случае договор оказания благотворительной помощи считается расторгнутым с момента получения Жертвователем отказа.

3. Ответственность Сторон, разрешение споров

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Все споры и разногласия, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, Стороны будут стремиться решать путем переговоров.

3.3. Споры и разногласия, не разрешенные путем переговоров, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия договора и прочие условия

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и прекращает свое действие после выполнения сторонами всех своих обязательств.

4.2. Любые изменения, дополнения к настоящему Договору и письма Сторон оформляются в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий Договор составлен в 2-х подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу и хранится по одному у каждой из Сторон.

5. Адреса и реквизиты Сторон

Жертводатель

Одаряемый

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Дюймовочка»

М.П.

ДОГОВОР
пожертвования (дарения в общепользовательных целях)

пгт. Приобье

« ____ » _____ 20__ год

Мы,

нижеподписавшиеся,

(полное наименование организации и уполномоченного лица или фамилия, имя, отчество и место жительства физического лица)

именуемый(ая, ые) в дальнейшем «Жертвователю», с одной стороны и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Дюймовочка» в лице заведующего

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Одаряемый», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

Для пожертвования в форме непосредственной передачи имущества:

1. Жертвователю передает ДОО в качестве пожертвования

(указать что именно: денежные средства в сумме, имущество, права и т.п.; при необходимости указываются также индивидуальные признаки вещей)

Для обещания пожертвования:

1. Жертвователю обязуется передать ДОО

(указать срок, дату либо событие, при наступлении которого будет произведено пожертвование)
в качестве пожертвования

(указать что именно: денежные средства в сумме, имущество, права и т.п.; при необходимости указываются также индивидуальные признаки вещей)

2. Пожертвование должно быть использовано на

(указать цели использования денежных средств или иного имущества)

3. ДОО принимает пожертвование и обязуется:

а) использовать его по целевому назначению;

б) вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества;

в) незамедлительно известить Жертвователя (его правопреемника), если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным

Жертвователем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

4. Если законодательством предусмотрено нотариальное оформление сделки и (или) государственная регистрация сделки с имуществом, составляющим объект пожертвования, то соответствующие расходы несет.

_____ (указать сторону договора, несущую расходы)

5. Жертвователь (его правопреемник) вправе:

- а) контролировать использование пожертвования по целевому назначению;
- б) требовать отмены пожертвования в случае использования пожертвованного имущества не в соответствии с указанным Жертвователем назначением или изменения этого назначения в силу изменившихся обстоятельствах без согласия Жертвователя (его правопреемника).

6. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

Адреса и реквизиты Сторон

Жертвователь

Одаряемый

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Дюймовочка»

М.П.

* Принимая пожертвование, ДОО, как правило, направляет дарителю благодарственное письмо.

ПАМЯТКА
о порядке привлечения физическими и (или) юридическими лицами
добровольных пожертвований
в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида «Дюймовочка»

Разработана в целях упорядочения процедуры привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, установления надлежащего контроля за их целевым использованием, исключения коррупционной составляющей в действиях работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Дюймовочка» (далее ДОО).

Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц являются добровольные взносы родителей (законных представителей), спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан или юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц являются одним из источников формирования имущества и финансовых ресурсов ДОО. Добровольные пожертвования могут привлекаться как от родителей (законных представителей) обучающихся в ДОО, так и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительную помощь. При этом осуществляться она должна в соответствии с заключенными на основании законодательства Российской Федерации договорами «О благотворительной деятельности».

Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться ДОО только на добровольной основе. Отказ в оказании спонсорской помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.

Не допускается принуждение граждан или юридических лиц в оказании благотворительной помощи в каких-либо формах, в частности путем:

- ✓ направления письменных обращений, в том числе средствами мобильной связи, телефонных звонков родителям (законным представителям) воспитанников о необходимости внесения денежных средств и (или) товаров и материалов;
- ✓ принятия решений родительских собраний, обязывающих внесение денежных средств.

При намерении оказать благотворительную помощь физическое или юридическое лицо информирует ДОО о целях её осуществления (на текущий ремонт, укрепление материально-технической базы, проведение мероприятий по укреплению здоровья детей и т.д.). Расходование привлеченных средств ДОО должно производиться в соответствии с целевым назначением взноса. Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе сметы расходов, трудового соглашения и актов выполненных работ.

Прием средств - производится на основании письменного заявления благотворителя на имя руководителя ДОО и договора пожертвования, заключаемого в установленном порядке, в котором должны быть отражены: сумма взноса; конкретная цель использования средств; реквизиты благотворителя; дата внесения средств.

Согласно статьям 1, 420, 421 Гражданского кодекса РФ физические и юридические лица свободны в установлении своих прав и обязанностей на основе договора и в определении любых условий договора, не противоречащих законодательству. Понуждение к заключению договора не допускается. Таким образом, заключение договора пожертвования является добровольным волеизъявлением сторон-участников договора.

Поэтому, если гражданин (родитель (законный представитель)) по тем или иным причинам не хочет (не может) делать пожертвование (оказать помощь) ДОО, то он имеет полное право не делать этого, даже если решение о пожертвовании (об оказании помощи) принималось большинством голосов на заседании органа самоуправления ДОО (родительский комитет, родительское собрание), и никто - ни родительский комитет, ни воспитатель, ни руководитель ДОО - не могут его заставить.

Пожертвованием согласно статье 582 Гражданского кодекса РФ признается дарение вещи или права в общеполезных целях. По договору пожертвования одна сторона безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне вещь в собственность или имущественное право (требование) к себе или к третьему лицу в общеполезных целях. Исходя из норм статей 128 - 130 ГК РФ предметом пожертвования могут быть как недвижимые вещи, так и движимые вещи. К недвижимым вещам (недвижимое имущество, недвижимость) относятся земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе здания, сооружения, объекты незавершенного строительства, а также воздушные и морские суда, суда морского плавания. К движимому имуществу относятся вещи, не относящиеся к недвижимости, включая деньги и ценные бумаги. Таким образом, пожертвование денежной суммы соответствует действующему законодательству.

Добровольные пожертвования могут быть переданы ДОО по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных регистрах. При передаче денежных взносов по безналичному расчету в платежном документе должно быть указано целевое назначение взноса. Добровольные пожертвования предприятий, организаций и учреждений, денежная помощь родителей вносятся через учреждения банков и должны учитываться на текущем счете по специальным средствам с указанием целевого назначения взноса.

Пунктом 2 статьи 251 Налогового кодекса Российской Федерации определено, что к целевым поступлениям, не учитываемым в целях определения налоговой базы, относятся: любые целевые поступления из бюджета бюджетополучателям; целевые поступления на содержание некоммерческих организаций и ведение ими уставной деятельности, поступившие безвозмездно от других организаций и (или) физических лиц. Таким образом, не облагаются налогом на прибыль средства, поступившие безвозмездно от других организаций и физических лиц, и поступления в виде пожертвования, полученные государственным, муниципальными, негосударственными образовательными учреждениями, имеющими лицензию на права ведения образовательной деятельности, на ведение уставной деятельности.

Органы самоуправления в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными ДОО средствами. Администрация ДОО обязана представить ежегодный публичный отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств. Данная информация в обязательном порядке должна размещаться на официальном сайте ДОО.

Не допускается использование добровольных пожертвований ДОО на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица.

совершившего пожертвование. Ответственность за целевое использование добровольных пожертвований несет руководитель ДОО.

Договор пожертвования может содержать конкретное условие использования имущества по определенному жертвователем назначению, а может и не содержать такого условия. В этом случае, пожертвованное имущество может использоваться одаряемым в общепользых целях в соответствии с назначением имущества. На принятие пожертвования не требуется чьего-либо согласия или разрешения. Договор пожертвования, заключенный с нарушением установленных запретов, не действителен как не соответствующий закону (статья 168 ГК РФ).

Действующим законодательством (статья 575 ГК РФ) пожертвование запрещается в следующих случаях, если:

- 1) договор от имени малолетних, и граждан, признанных недееспособными, заключается их законными представителями (опекунами);
- 2) совершается работникам лечебных, воспитательных учреждений, учреждений социальной защиты и других аналогичных учреждений гражданами, находящимися в них на лечении, содержании или воспитании, супругами и родственниками этих граждан;
- 3) совершается в отношении государственных служащих и служащих органов муниципальных образований в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей;
- 4) сторонами договора дарения являются коммерческие организации.

Указанные запреты не распространяются на случаи, когда в качестве дара передаются обычные подарки, стоимость которых не превышает пяти МРОТ. Пожертвование может быть осуществлено путем непосредственной передачи имущества, а также путем символической передачи или вручения правоустанавливающих документов.

Порядок обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в ДОО

В том случае, если под видом добровольных пожертвований работниками или представителями родительской общественности ДОО допускаются факты принуждения к участию в «благотворительной деятельности» Вы имеете право обратиться с жалобой в Управление образования и молодежной политики администрации Октябрьского района по адресу: пгт Октябрьское, улица Калинина, д.39, телефоны (34678) 2 80 85, (34678) 2 80 88, e-mail: edu@oktregion.ru